**Dokumentacja Zespołu Humanistyczno – Społecznego**

**dot. zdalnego nauczania ( historia)**

1. Technologie informacyjno-komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć.

* Platforma edukacyjna-Office 365, MS Teams
* E – Dziennik LIBRUS
* Messenger
* Gmail
* Poczta Home

2.Źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, z których uczniowie mogą korzystać.

* Tradycyjne książki i ćwiczeni
* Mapa
* Filmy
* Karta pracy
* Źródła online udostępnione przez nauczyciela
* Ilustracje
* Materiały źródłowe
* Prezentacje tematyczne( linki z You Tube)

3.Tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania.

* równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
* zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
* możliwości psychofizyczne uczniów dot. podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
* łączenie przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia
* ograniczenia wynikającego ze specyfiki zajęć.

Zespół Humanistyczno – społeczny nie przewiduje zmian

4.Sposób potwierdzenia uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz  sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych.

* Dokumentowanie przebiegu nauczania odbywa się z wykorzystaniem:

1. dziennika elektronicznego;
2. raportowania działań przez nauczycieli i innych pracowników szkoły.

* Obecność uczniów na zajęciach jest odnotowywana w dzienniku elektronicznym.
* Informacje dotyczące absencji uczniów na zajęciach są przekazywane do wychowawcy klasy
* za pośrednictwem e-dziennika/telefonicznie/ osobiście/pisemnie
* Potwierdzeniem obecności ucznia na zajęciach organizowanych zdalnie jest:

1. zalogowanie się w godzinach zajęć do platformy, na której prowadzone są zajęcia;
2. wysłanie nauczycielowi lub zaprezentowanie w trakcie zajęć wytworu uczniowskiego (np. pracy itp.)
3. odnotowywanie obecności uczniów w wideospotkaniach z nauczycielem i wychowawcą, częstotliwość wysyłania zadań/kart pracy przez platformę lub na podany email przez nauczyciela oraz wysyłania wiadomości przez e-dziennik;
4. jeśli uczeń nie może brać udziału w żadnej z ww. form pracy m.in. z powodu braku dostępu do komputera lub Internetu to wychowawca indywidualnie ustala z uczniem/rodzicem sposób odnotowywania jego obecności na zajęciach, np. poprzez systematyczne przynoszenie i odbieranie prac do/ze szkoły, poprzez kontakt telefoniczny z rodzicami ucznia itp.

* Wychowawca pozostaje w kontakcie z uczniami i rodzicami oraz na bieżąco monitoruje realizację obowiązku szkolnego przez uczniów, sprawdzając ich obecność na zajęciach on-line. W przypadku nieobecności ustala powód tego zdarzenia kontaktując się z rodzicami poprzez dziennik elektroniczny/telefon/e-mail lub inny sposób ustalony z rodzicami ucznia.
* W przypadku trudności w realizacji zadań z ust. 3 wychowawca niezwłocznie informuje o tym fakcie Dyrektora.

5.Zapewnienie każdemu uczniowi lub rodzicowi możliwości konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazanie im informacji o formie i terminach tych konsultacji.

* Uczeń oraz rodzic/opiekun prawny ma możliwość konsultacji z nauczycielem poprzez:

1. dziennik elektroniczny;
2. wideokonferencje;
3. kontakt mailowy;
4. rozmowę telefoniczną, w przypadku braku możliwości kontaktu za pośrednictwem narzędzi dostępnych online – we wskazanych przez nauczyciela dniach i godzinach. Numer telefonu nauczyciela, tylko za jego zgodą, udostępniany będzie na prośbę rodzica.

6.Sposób  monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach.

* Informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się przez dziennik elektroniczny

Sposob weryfikakacji i umiejętności ucznia

sprawdziany

kartkówki;

odpowiedzi ustne

aktywność uczniów podczas zajęć

systematyczność w kontakltach ( udział w zajęciach, terminowanie przesyłanie prac)

mapa

praca z tekstem źródłowym

zadania dodatkowe - nieobowiązkowe;

**Dopuszcza się stosowanie wagi 1 przy każdym ze sposobów oceniania ucznia .**

Monitorowanie postępów ucznia

* Podstawowym źródłem informacji o postępach ucznia w nauce oraz uzyskanych przez niego ocenach jest e – dziennik. Informacje o postępach ucznia rodzic może uzyskać dodatkowo podczas konsultacji udzielanych porze nauczycieli uczących.
* Informacje o postępach uczeń może uzyskać dodatkowo podczas konsultacji udzielanych uczniom przez nauczycieli uczących
* Nauczyciele archiwizują przesłane materiały oraz prace uczniów. Forma archiwizacji może być elektroniczna lub papierowa**.**